

委任する本人がすべて記入してください。消えるボールペンで書かないでください。委任事項等未記入の箇所がある場合は申請はお受けできません。榛原庁舎 市民課(榛原窓口係)：0548-23-0021 相良庁舎 市民課(相良窓口係)：0548-53-2604

委 任 状

(あて先) 牧之原市長 令和 年 月 日

代理人 (頼まれた人)	住所				
	氏名	生年月日	大・昭 平・令・西	年	月 日

私は、上記の者を代理人と認め、下記に関する事項について委任いたします。

委任者 (頼んだ人) ※委任状の内容に疑義がある場合は委任者の方に電話で確認することがあります。	住所				
	氏名 (署名)	生年月日	大・昭 平・令・西	年	月 日
	昼間連絡がとれる電話番号		()		

《委任する内容》該当箇所に☑をつけ必要枚数を記入してください。	※本籍地と筆頭者の記載が必要です。 戸籍証明書等交付請求	本籍地	牧之原市		番地	
		筆頭者氏名				
		必要な戸籍証明書等	☐ 〔氏名〕の戸籍謄本(全部事項証明)	通		
			☐ 〔氏名〕の戸籍抄本(個人事項証明)	通		
			☐ 〔氏名〕の出生・転籍・婚姻～死亡・()までの戸籍	セット		
			☐ 戸籍の附票 ☐ 全員分 ☐ 個人分〔必要な人の氏名〕	通		
	☐ 身分証明書(本人からの委任のみ) ☐ 独身証明書(本人からの委任のみ)		通			
	☐ その他証明〔 〕	通				
	住民票等交付請求	記載項目	☐ 世帯全員 ☐ 世帯の一部〔必要な人の氏名〕	通		
			本籍・筆頭者・在留資格等の表示 ☐ 必要 ☐ 不要 ※☑が無い場合は記載しません。			
			世帯主・続柄の表示 ☐ 必要 ☐ 不要 ※☑が無い場合は記載しません。			
		☐ 住民票コード ☐ 個人番号 ※左記項目を請求の場合は住民票を委任者あてに郵送します。				
	☐ 記載事項証明書 ☐ その他〔 〕	通				
	住民異動	☐ 転入 ☐ 転出 ☐ 転居 / ☐ 世帯合併 ☐ 世帯分離 ☐ 世帯主変更 ☐ 通称記載				
		転入日・転出日・転居日〔令和 年 月 日〕				
		☐ その他〔 〕				
	税務証明等交付請求	所得・課税(非課税)証明書 ☐ 最新年度分 / ☐ 令和〔 〕年度分			通	
		納税証明書 ☐ 最新年度分 / ☐ 令和〔 〕年度分			通	
		評価証明書 ☐ 最新年度分 / ☐ 令和〔 〕年度分	必要な人の氏名・住所 []		通	
		公課証明書 ☐ 最新年度分 / ☐ 令和〔 〕年度分			通	
課税台帳(名寄)閲覧 ☐ 最新年度分 / ☐ 令和〔 〕年度分		通				
その他	委任事項			通		

※代理人の方は、代理人の方の本人確認書類(運転免許証、パスポート等)をご持参ください。
※税務証明について、所有者が被相続人の場合は戸籍謄本等相続人であることが証明できる書類が必要です。
※委任状の偽造やなりすまし等不正な手段により作成された委任状の行使は、法律の規定により罰せられます。

委任する本人がすべて記入してください。消えるボールペンで書かないでください。委任事項等未記入の箇所がある場合は申請はお受けできません。榛原庁舎 市民課(榛原窓口係)：0548-23-0021 相良庁舎 市民課(相良窓口係)：0548-53-2604

委 任 状

(あて先) 牧之原市長

令和 5 年 11 月 28 日

代理人 (頼まれた人)	住所	牧之原市静波 4 4 7 番地 1			
	氏名	静波 太郎	生年月日	大(昭)平・令・西	55年 5月 1日

私は、上記の者を代理人と認め、下記に関する事項について委任いたします。

委任者 (頼んだ人) ※委任状の内容に疑義がある場合は委任者の方に電話で確認することがあります。	住所	牧之原市相良 2 7 5 番地			
	氏名 (署名)	相良 花子	生年月日	大(昭)平・令・西	22年 10月 1日
	昼間連絡がとれる電話番号		〇〇〇〇 (〇〇) 〇〇〇〇		

《委任する内容》該当箇所に☑をつけ必要枚数を記入してください。	※本籍地と筆頭者の記載が必要です。 戸籍証明書等交付請求	本籍地	牧之原市 相良 2 7 5 番地			
		筆頭者氏名	相良 一郎			
		必要な戸籍証明書等	☒ 〔氏名 相良 花子〕の戸籍謄本(全部事項証明)	1 通		
			☒ 〔氏名 相良 花子〕の戸籍抄本(個人事項証明)	1 通		
			☒ 〔氏名 相良 一郎〕の(出生・転籍・婚姻～死亡・()までの戸籍	1 セット		
			☐ 戸籍の附票 ☐ 全員分 ☐ 個人分〔必要な人の氏名〕	通		
	☐ 身分証明書(本人からの委任のみ) ☐ 独身証明書(本人からの委任のみ)		通			
	☐ その他証明〔 〕	通				
	住民票等交付請求	☐ 世帯全員 ☒ 世帯の一部〔必要な人の氏名 相良 花子〕	1 通			
		記載項目				
		☐ 本籍・筆頭者・在留資格等の表示 ☒ 必要 ☐ 不要 ※☑が無い場合は記載しません。				
		☐ 世帯主・続柄の表示 ☒ 必要 ☐ 不要 ※☑が無い場合は記載しません。				
	住民異動	☐ 住民票コード ☐ 個人番号	転入の場合は牧之原市に住民票を移した日、転出の場合は転出する(した)日、転居の場合は転居した日(届出日)と同日または過去の日。転居してから届出が可能です。転居前に届出はできません。)を記入してください。			
		☐ 記載事項証明書 ☐ その他〔 〕	通			
		☐ 転入 ☐ 転出 ☒ 転居 / ☐ 世帯主変更 ☐ 世帯分離 ☐ 世帯主変更 ☐ 通称記載				
税務証明等交付請求	転入日・転出日・転居日	〔令和 5 年 10 月 20 日〕				
	☐ その他〔 〕					
	所得・課税(非課税)証明書 ☒ 最新年度分 / ☒ 令和〔 4 〕年度分	各 1 通				
	納税証明書 ☒ 最新年度分 / ☐ 令和〔 〕年度分	1 通				
	評価証明書 ☒ 最新年度分 / ☐ 令和〔 〕年度分	1 通				
その他	公課証明書 ☐ 最新年度分 / ☐ 令和〔 〕年度分	必要な人の氏名・住所 相良花子 牧之原市相良 2 7 5 番地				
	課税台帳(名寄)閲覧 ☒ 最新年度分 / ☒ 令和〔 4 〕年度分	各 1 通				
	委任事項	評価証明書については、種別：土地(共有含む) 所在地：相良 2 7 5 番地 のもの				

※代理人の方は、代理人の方の本人確認書類(運転免許証、パスポート等)をご持参ください。
※税務証明について、所有者が被相続人の場合は戸籍謄本等相続人であることが証明できる書類が必要です。
※委任状の偽造やなりすまし等不正な手段により作成された委任状の行使は、法律の規定により罰せられます。