

委任する本人がすべて記入し、押印（スタンプ印不可）してください。委任事項等未記入の箇所がある場合は申請はお受けできません。本人が字を書けない場合は、お問い合わせください。（市民課：0548-23-0021 相良窓口課：0548-53-2604）

## 委 任 状

（あて先） 牧之原市長 令和 年 月 日

<b>代理人</b> <small>（頼まれた人）</small>	住所				
	氏名	生年月日	明・大・昭 平・令・西	年	月 日

私は、上記の者を代理人と認め、下記に関する事項について委任いたします。

<b>委任者</b> <small>（頼んだ人）</small> <small>※委任状の内容に疑義がある場合は委任者の方に電話で確認することがあります。</small>	住所				
	氏名 <small>（署名）</small>	印	生年月日	明・大・昭 平・令・西	年 月 日
	昼間連絡がとれる電話番号		( )		

### 記

※申請書には必ず本籍地と筆頭者の記載が必要。 《委任する内容》該当箇所に✓をつけ必要枚数を記入してください。	本籍地	牧之原市 <span style="float: right;">番地</span>				
	筆頭者氏名					
	必要な戸籍証明書等	<input type="checkbox"/> [氏名] の戸籍謄本(全部事項証明)				通
		<input type="checkbox"/> [氏名] の戸籍抄本(個人事項証明)				通
		<input type="checkbox"/> [氏名] の出生・転籍・婚姻～死亡・( )までの戸籍				セット
		<input type="checkbox"/> 戸籍の附票 <input type="checkbox"/> 全員分 <input type="checkbox"/> 個人分 [必要な人の氏名]				通
		<input type="checkbox"/> 身分証明書(本人からの委任のみ) <input type="checkbox"/> 独身証明書(本人からの委任のみ)				通
		<input type="checkbox"/> その他証明書 [ ]				通
	記載項目	<input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> 世帯の一部 [必要な人の氏名]				通
		本籍・筆頭者の表示 <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要 ※ <input checked="" type="checkbox"/> が無い場合は記載しません。				
世帯主・続柄の表示 <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要 ※ <input checked="" type="checkbox"/> が無い場合は記載しません。						
記載事項証明書	<input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 個人番号 ※左記項目を請求の場合は住民票を委任者あてに郵送します。				通	
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 [ ]					
住民異動	<input type="checkbox"/> 転入 <input type="checkbox"/> 転出 <input type="checkbox"/> 転居 / <input type="checkbox"/> 世帯合併 <input type="checkbox"/> 世帯分離 <input type="checkbox"/> 世帯変更 <input type="checkbox"/> 通称記載				通	
	転入日・転出日・転居日 [平成・令和 年 月 日]					
	<input type="checkbox"/> 世帯主変更 <input type="checkbox"/> その他 [ ]					
税務証明	<input type="checkbox"/> 必要な人の氏名 [ ] <input type="checkbox"/> 必要な人の住所 [ ] 番地				通	
	<input type="checkbox"/> 最新年分 <input type="checkbox"/> 平成・令和 [ ] 年分 <input type="checkbox"/> 所得証明書					
	<input type="checkbox"/> 最新年度分 <input type="checkbox"/> 平成・令和 [ ] 年度分 <input type="checkbox"/> 課税証明書(非課税証明書)					
	<input type="checkbox"/> 納税証明書 <input type="checkbox"/> 評価証明書 <input type="checkbox"/> 公課証明書 <input type="checkbox"/> 課税台帳(名寄) 閲覧					
□その他	委任事項				通	

※代理人の方は、代理人の方の本人確認書類（運転免許証、パスポート等）をご持参ください。  
 ※委任状の偽造やなりすまし等不正な手段により作成された委任状の行使は、法律の規定により罰せられます。