

農地法第4条・5条申請書チェックリスト（農業委員会許可関係）

	書類名	4条	5条	備考	チェック欄
1	申請書※	申請者数 + 2部		市農業委員会2部（1部は写し）、 申請者数	
2	申請地位置図※	2部		10,000～25,000分の1程度（1部は写し）	
3	申請地案内図※	2部		2,500～5,000分の1程度 （最新の住宅地図等、1部は写し）	
4	公図写※	2部		申請地及び隣地の地目・面積・所有者を記入 してあること（1部は写し）	
5	計画平面図※	2部		排水計画が記入してあること （1部は写し）	
6	資金証明書※	1部		融資証明書、残高証明書等	
7	土地の登記事項証明書※	1部		全部事項証明書に限る	
8	土地改良区意見書※	1部		該当する場合	
9	事業計画概要書◎	1部		住宅・農業用施設以外すべて必要	
10	売買契約書又は貸借契約書◎	1部		必要に応じて	
11	他法令等の許認可（申請）等の写し◎	1部		該当する場合 （土地利用、盛土条例、土採取条例、開発行為等）	
12	建物立面図・間取図◎	1部		建築物を伴う場合	
13	念書◎	1部		計画変更の場合	
14	農地復元計画書◎	1部		一時転用の場合 ※農地の復元方法を記載した計画書（図示可）	
15	耕作管理計画書◎	1部		一時転用の場合	
16	農地の代替性の検討表◎	1部		第1種、第2種農地の場合	
17	住民票	1部		市外の場合、登記と現住所が異なる場合など	
18	その他参考となるべき書類◎	1部		申請内容により必要となる （理由書、求積図、免許等）	
19	他権利設定の場合◎				
①	抵当権、仮登記、地役権等が付されている場合の承諾書	1部		申立書でも可能 （地役権の場合は設定者の同意書）	
②	小作地の場合、小作者の同意書	1部		様式の定めはない	
③	合意解約書	1部		必要に応じて	
20	法人の場合				
①	法人の登記事項証明書、定款、寄付行為の写しのいずれか※	1部		最新のもの（法人登記が好ましい）	
②	収支決算（予算）書等◎	1部			
③	印鑑証明書又は議事録◎	1部		必要に応じて	
21	委任状※	1部		本人申請なら必要なし	
22	確認書※	1部		代理申請（行政書士の印だけで申請する）の場合で、 申請内容を了解した旨の確認であり、委任状の中に記載 されていればそれでもよい	

※ 証明書は、受付日において3ヶ月以内のもの。

※は、『農地調整事務の概要』の①～⑩

◎は、『農地調整事務の概要』の⑪（その他参考となるべき図書）